



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat prin **Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027**

Instituția: *AM_PEO_Autoritatea de Management pentru Program Educație și Ocupare*

Prioritate: *6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație*

Tip de acțiune: *6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate*

Contract de finanțare: Nr. G2025-4065/21.01.2025

Titlu proiect: **Primul Student Electro din familie**

Cod SMIS+: 326666



Metodologie de identificare și selectare a grupului țintă – studenți în cadrul Proiectului ***Primul Student Electro din familie*** ***(SMIS 326666)***

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției/ reviziei

Elaborat	Verificat/Avizat	APROBAT	Ediția	Revizia
S.I.dr.ing. Andrușcă Mihai – CGT, S.I.dr.ing. Beniugă Constantin-Răzvan – CGT, S.I.dr.ing. Băiceanu Florin-Constantin – EGT, Conf.dr.ing. Irimia Dănuț-Constantin – EGT, Dr. Psih. Cojan Mihaela – CSC Conf.dr.ing. Beniugă Oana-Cristina – ECE Genoveva Roșu – RGDP.	Vlad Grosu – AM, Prof. univ. dr. ing. Lucache Dumitru- Dorin – CAFD Prof. univ. dr. ing. Burlică Radu – CSE	Conf.univ.dr.ing Dragos-George ASTANEI – MP	1	0
Martie 2025	Martie – Aprilie 2025	Aprilie 2025		

Proiect cofinanțat prin **Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027**



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
„GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI





2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor

Nr. crt.	Ediția/ Revizia/ Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Elaborat	Verificat	Aprobat
1	E1R0/ Martie – Aprilie 2025	Metodologia completă	Elaborare Ediția 1	S.I.dr.ing. Andrușcă Mihai – CGT, S.I.dr.ing. Beniugă Constantin-Răzvan – CGT, S.I.dr.ing. Băiceanu Florin-Constantin – EGT, Conf.dr.ing. Irimia Dănuț-Constantin – EGT, Dr. Psih. Cojan Mihaela - CSC Conf.dr.ing. Beniugă Oana-Cristina – ECE Genoveva Roșu – RGDP.	Grosu Vlad-Dumitru – AM, Prof. univ. dr. ing. Lucache Dumitru-Dorin – CAFD Prof. univ. dr. ing. Burlică Radu – CSE	Conf. univ.dr.ing Dragos-George ASTANEI - MP

3. Domeniu de aplicare

Prezenta procedură a fost elaborată în cadrul proiectului cu titlul Primul Student Electro din familie (SMIS 326666) Program: Programul Educație și Ocupare, Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație, Obiectiv specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+), Tip de acțiune:6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate.

4. Documente de referință

Prezenta metodologie este întocmită în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând prevederile următoarelor documente:

- ghidul Solicitantului Primul student din familie, Programul Educație și Ocupare, Prioritate: 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație și formare profesională, Obiectiv specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, de la educația și îngrijirea timpurie, educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scop educațional pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+), tip de acțiune:6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate;
- manualul beneficiarului Programul educație și ocupare 2021 – 2027, Programul incluziune și demnitate socială 2021-2027;
- cererea de finanțare a proiectului;
- contractul de finanțare nr. G2025-4065/21.01.2025.



5. Obiectivele proiectului

5.1. Obiectivul general

Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii prin intervenții integrate, pentru 360 de elevi, absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat și studenți din grupuri subreprezentate, începând de la învățământul liceal și până la învățământul terțiar (în special ce vizează ingineria electrică, energetică, ingineria economică și alte domenii conexe), inclusiv prin facilitarea accesibilității fizice în scopul învățării pentru toți și a accesibilității tehnologice pentru persoanele cu dizabilități.

Proiectul creează premisele creșterii accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate – elevi și studenți, cu domiciliul în regiuni mai puțin dezvoltate și înmatriculați la studii în regiunea Nord Est, în programe integrate flexibilizate și cu un grad ridicat de eficiență, fapt ce conduce la creșterea gradului de inserție a viitorilor absolvenți pe piața muncii și stimularea competențelor transversale în rândul acestora.

Abordarea proiectului se integrează în obiectivele PEO prin prisma faptului că vizează dezvoltarea capitalului uman, întrucât programul de consiliere și orientare profesională și acțiunile cu caracter inovator vor contribui într-o manieră directă la corelarea acestuia cu oportunitățile de participare pe piața muncii.

Beneficiarii indirecti ai proiectului sunt angajatorii, care vor beneficia de o forță de muncă calificată pe care o vor utiliza și care își va aduce contribuția într-o manieră directă la dezvoltarea activității pe baza unor servicii și produse de calitate și implicit mai competitive în contextul actual european. Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor specifice programului va fi reflectată prin îmbunătățirea procesului de inserție a absolvenților pe piața muncii, ceea ce duce la îndeplinirea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 – 2027.

Proiectul se adresează uneia dintre cele mai importante nevoi a grupului țintă și anume aceea de a identifica abilitățile necesare unui loc de muncă. Prin intermediul proiectului se fundamentează toate premisele asigurării inserției profesionale asumate a grupului țintă, deoarece membrii grupului țintă își vor dezvolta capacitatea de a face alegeri realiste și adaptate pieței muncii în ceea ce privește construirea unei cariere profesionale. Pe termen lung, beneficiile generate de proiect vizează oferirea unui trai decent pentru membrii grupului țintă, posibilități de dezvoltare în carieră. De asemenea, un loc de muncă asigură tinerilor o sursă de venit și un trai decent, procedându-se astfel la eliminarea riscului de excluziune socială a generațiilor viitoare. Implementarea proiectului va conduce la creșterea șanselor de integrare pe piața muncii a viitorilor absolvenți, fapt ce se va transpune în reducerea șomajului de lungă durată în rândul tinerilor.

Prin obiectivele sale, proiectul va oferi soluții concrete de prevenire a părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație, pentru 360 de elevi și studenți, în vederea promovării accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii. Obiectivele proiectului propus, atât obiectivul general cât și cele specifice, sunt corelate cu obiectivul specific „ESO4.6” din cadrul PEO.

Proiect cofinanțat prin **Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027**



5.2 Obiectivele specifice ale proiectului

OS1: Acordarea de sprijin educațional și sprijin vocațional personalizat în vederea stimulării participării la educație pentru 180 de elevi începând cu clasa a XI-a (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat prin intervenții integrate care facilitează tranziția de la învățământul preuniversitar la universitar.

OS2: Acordarea de sprijin educațional și servicii suport, îndrumare și consiliere pentru 180 de studenți (ISCED 5-6) înmatriculați cu precadere în domenii de studii ce vizează inginerie electrică, energetică, inginerie economică și alte domenii conexe) prin intervenții integrate în vederea prevenirii abandonului universitar.

OS3: Creșterea gradului de incluziune al studenților sau viitorilor studenți prin măsuri dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, (inginerie electrică, energetică, inginerie economică și alte domenii conexe), inclusiv prin adoptarea unei strategii privind accesibilizarea în mediul universitar.

5.3. Definirea grupului țintă

Grupul țintă al proiectului este repartizat astfel:

(1) Elevi (ISCED 3-4) și absolvenți de liceu din promoțiile ultimilor doi ani școlari anteriori anului școlar în care au intrat în operațiune, care nu au promovat examenul de bacalaureat = 180 – din cadrul liceelor parteneri asociați: Liceul Tehnologic "PETRU PONI" Iași, Liceul Tehn. "Ion Mincu" Vaslui, Liceul Tehn. "Vasile Sav" Roman, și alți parteneri identificați în perioada de implementare a proiectului în funcție de nevoile identificate. (2) Studenți (ISCED 5-6) = 180 – înscriși la studii de inginerie electrică, energetică, inginerie economică și alte domenii conexe la nivelul Universității Tehnice "Gh. Asachi" din Iași, din care 33 beneficiari se vor încadra în categoria Copii și tineri romi. Din grupul țintă total al proiectului cel puțin 9% va fi reprezentat de copii și tineri romi.

Din punct de vedere al distribuției geografice, toți membrii grupului țintă au domiciliul în regiuni mai puțin dezvoltate și înmatriculați la studii în regiunea Nord Est. Grupul țintă cuprinde studenți cu domiciliu de reședință atât în zonă urbană, cât și rurală.

- Toți cei 360 de copii și tineri vor beneficia de servicii SVP și SEP.
- Toți cei 360 de copii și tineri vor beneficia de subvenții ca măsură de sprijin financiar
- 240 de copii și tineri vor beneficia de tichete educaționale ca măsură de sprijin financiar și acces la tehnologie
- Toți cei 360 de copii și tineri vor participa în cadrul proiectului la diferite evenimente și workshopuri care să îi ajute în etapele de punte sau pentru o mai bună integrare în mediul universitar.
- 60 de elevi din cadrul grupului țintă vor fi selectați pentru a participa la Școala de Vară

Finanțarea și implementarea proiectului aduc beneficii tangibile și intangibile substanțiale atât pentru tineri, cât și pentru mediul academic și piața muncii, contribuind la crearea unui mediu educațional mai dinamic, relevant și incluziv. Astfel, distingem o serie de beneficii majore ce vor fi accesate de către grupul țintă:

1. Campania educațională cu rol de conștientizare: organizarea unei campanii de conștientizare va crește interesul și participarea tinerilor la programele de învățare.



2. Intervențiile personalizate și monitorizarea continuă a grupului țintă: oferă posibilitatea de a adapta intervențiile la nevoile specifice ale fiecărui elev și student, permițând ajustări rapide ale strategiilor de intervenție în funcție de progresul acestora.
3. Suport personal și academic: oferă elevilor consiliere personalizată, ajutându-i să depășească provocările personale și academice, iar studenților o educație ce răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii.
4. Dezvoltarea abilităților socio-emoționale: proiectul va contribui la dezvoltarea unor competențe, cum ar fi comunicarea și gestionarea emoțiilor, ce contribuie la creșterea încrederii în sine și la dezvoltarea abilităților emoționale și sociale ale tinerilor.
5. Sustenabilitate instituțională: prin diseminarea și valorificarea bunelor practici, proiectul va contribui la creșterea sustenabilității programelor educaționale pe termen lung, atât la nivel local, cât și regional.
6. Incluziunea grupurilor dezavantajate: proiectul va asigura că și categoriile dezavantajate de persoane primesc sprijin și oportunități egale în finalizarea programelor de studii la care sunt înscrise.
7. Studenții cu dizabilități beneficiază de o experiență educațională mai bună, cu egalitate de acces la studii și creșterea incluziunii, reducându-se barierele și dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în timpul admiterii și pe parcursul studiilor.
8. Achiziționarea de tehnologii asistive și servicii suport: contribuie la creșterea autonomiei și independenței studenților cu dizabilități, permițându-le să participe activ la cursuri și să acceseze materialele educaționale fără dificultăți majore, oferindu-le acestora instrumentele necesare pentru a reuși academic.
9. Acces la informații actualizate: prin activitățile proiectului, grupul țintă primește informații relevante și actualizate privind evoluțiile din mediului preuniversitar și universitar, tendințe și oportunități, chiar din partea diverșilor experți cooptați în echipa de implementare.
10. Beneficii financiare directe: prin intermediul proiectului, grupul țintă primește burse și tichete educaționale, care pot ajuta la eliminarea obstacolelor economice care ar putea împiedica elevii și studenții să își continue studiile, precum și informații prin care se pot accesa fonduri și resurse care nu erau disponibile anterior.

6. Activitățile proiectului

Activitatea 1 - Managementul, coordonarea și informarea proiectului

Activitatea 2 - Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a

- A2.1 Implementarea unei campanii educaționale și realizarea procesului de identificare a elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat
- A2.2 Derularea programului sprijin vocațional personalizat (SVP) în rândul unităților de învățământ preuniversitar
- A2.3 Derularea programului sprijin educațional personalizat (SEP) pentru elevii din cadrul școlilor incluse în proiect



A2.4 Măsuri de sprijin pentru stimularea participării la educație și îndeplinirea obiectivelor SVP și SEP

Activitatea 3. Măsuri de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate

A3.1 Sprijinirea studenților cu risc de abandon, prin operaționalizarea mecanismelor de identificare și monitorizare a nevoilor studenților în cadrul CCOC

A3.2 Derularea programului sprijin vocațional personalizat (SVP) în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar

A3.3 Derularea programului sprijin educațional personalizat (SEP) în rândul studenților, membri ai grupului țintă

A3.4 Măsuri de sprijin pentru prevenirea abandonului universitar și îndeplinirea obiectivelor SVP și SEP

Activitatea 4. Măsuri dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior

A4.1 Realizarea unor analize de nevoi și resurse specifice studenților cu dizabilități în cadrul proceselor educaționale desfășurate în cadrul IIS, inclusiv admiterea

A4.2 Asigurarea accesibilității fizice și digitale în cadrul proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități în IIS

A4.3 Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități

A4.4 Adoptarea unei strategii privind accesibilizarea IIS în vederea admiterii studenților cu dizabilități, inclusiv dezvoltarea unor proceduri interne

Activitatea 5. Activități suport - cheltuieli indirecte

7. Condiții specifice de desfășurare a activității de selecție a grupului țintă

7.1 Identificarea și informarea grupului țintă despre activitatea de selecție

În procesul de selecție a grupului țintă, se vor respecta principiul transparenței, principiul incluziunii ca proces de promovare a diversității și toleranței, principiul egalității de șanse și cel al non-discriminării și excluderii inechității sociale, culturale, economice și de gen. Astfel, se vor asigura șanse egale tuturor potențialilor membri ai grupului țintă, indiferent de gen, etnie, religie printr-o abordare educațională echilibrată ținându-se cont de criteriile amintite mai sus. De asemenea, pentru toți membrii grupului țintă, vor fi întreprinse acțiuni concrete pentru motivarea și menținerea acestora în cadrul activităților proiectului. Toate beneficiile oferite în cadrul proiectului vor fi îndreptate în această direcție – bursele și tichetele educaționale oferite beneficiarilor sunt menite stimulării participării, a menținerii și motivării participanților; la nivelul burselor oferite, acestea vor contribui, pe lângă asigurarea nevoilor materiale, la motivarea și menținerea membrilor grupului țintă în cadrul proiectului.

Acțiunile de identificare GT vor fi centrate și pe aspecte legate de evaluarea potențialului elevului/studentului de a finaliza liceul sau, după caz, de a continua studiile universitare, având în vedere faptul că acesta reprezintă un risc în ceea ce privește atingerea indicatorilor proiectului și se vor asigura premisele îndeplinirii indicatorilor proiectului în procent de 100%.



7.2 Pregătirea și organizarea procesului de selecție a grupului țintă

În vederea respectării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), prevederi transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/ 2018, se va include în echipa de implementare un responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, care va avea ca responsabilități următoarele: realizarea unei proceduri GDPR împreună cu anexele aferente, asigura protecția datelor cu caracter personal privind prelucrarea acestora luând în considerare datele persoanei în raport cu calitatea de grup țintă pe care o are în proiect, se asigură că au fost furnizate membrilor grupului țintă informarea și declarația de consimțământ, se asigură că trasabilitatea datelor cu caracter personal se încadrează în scopul și obiectivele legitime ale proiectului și sunt în concordanță cu legislația în vigoare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare / contractare / implementare / susținabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate. Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

Pe toată perioada de implementare a activităților proiectului se vor actualiza permanent informațiile privind beneficiarii programelor, putând fi astfel identificate soluții optime pentru atingerea indicatorilor de performanță și calitate privind GT.

7.3 Criterii obligatorii de selecție

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă îndeplinesc la data intrării în operațiune următoarele condiții:

- sunt înmatriculate în anul universitar 2024-2025 la studii de licență în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
- nu dețin o diplomă de licență;
- au vârsta cuprinsă între 18 și 29 de ani;
- au domiciliul (conform CI) în regiuni mai puțin dezvoltate dar sunt înmatriculați la studii în Regiunea Nord-Est.

La înscrierea în grupul țintă al proiectului vor fi recrutați studenți care îndeplinesc următoarele condiții:

La înscrierea în grupul țintă al proiectului vor fi recrutați studenți care se încadrează în cel puțin una dintre următoarele categorii:

- a) studenți cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate);
- b) studenți care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art. 10 alin. (9) lit. a) – c) din OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale



- de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- c) studenți de etnie romă.

În recrutarea membrilor grupului țintă, Solicitantul are obligația de a se asigura de faptul ca minimum 70% din grupul țintă format din studenți este reprezentat de persoane provenite din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate.). Îndeplinirea acestei condiții se va urmări în perioada de implementare a proiectului. De asemenea, minimum 9% din valoarea totală a grupului țintă selectat va fi reprezentat de elevi sau studenți de etnie romă.

7.4 ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea se face la unitatea de învățământ care participă în proiect, pe baza dosarului de înscriere. Lansarea apelului public și diseminarea anunțului de selecție. Apelul de înscriere va conține minimum informațiile:

- activități și calendar de desfășurare;
- număr de locuri disponibile;
- criterii de eligibilitate;
- conținutul dosarelor de înscriere;
- termenul și modalitatea de depunere a dosarului și termenul de evaluare. În cazul în care la finalizarea perioadei de înscriere, numărul aplicațiilor este mai mic decât numărul de locuri disponibile, atunci se poate decide prelungirea termenului de depunere.

Apelurile publice de înscriere vor fi comunicate potențialilor beneficiari utilizând canale de diseminare urmărite de către membrii GT:

- website-ul proiectului / website-ul / pagina de social media a partenerilor;
- avizierul unității de învățământ / secretariat;
- informări în cadrul orelor de curs;

Experții vor sprijini candidații în completarea dosarelor de aplicație pe tot parcursul procesului de înscriere.

Coordonatorul GT va monitoriza permanent procesul de înscriere. Dosarele de înscriere vor fi colectate și transmise de către experți către coordonator care vor fi centralizate în vederea selecției. Evaluarea dosarelor de înscriere va fi gestionată de o comisie de selecție care va verifica eligibilitatea candidaților pentru participarea la procesul de selecție. În cazul în care comisia de selecție va considera necesar poate solicita documente lipsă sau suplimentare la dosar.

7.5 DOSARUL DE APLICAȚIE trebuie să conțină următoarele documente:

- 1) cerere de înscriere – Anexa 1;



- 2) informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal –Anexa 2;
- 3) Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin PEO 2021-2027 – Anexa 3 (poate fi completat online – primul pas în procesul de selecție);
- 4) copie carte de identitate student cu mențiunea conform cu originalul;
- 5) copie certificat de naștere cu mențiunea conform cu originalul;
- 6) copie certificat de căsătorie – dacă este cazul;
- 7) adeverință de student (va fi completată la dosar de către membrii comisiei de selecție);
- 8) declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări – Anexa 4;
- 9) documente justificative pentru dovada încadrării în categoriile eligibile;
- 10) extras de cont;
- 11) alte documente în funcție de nevoile identificate.

În cazul în care persoanele doritoare să se înscrie în cadrul proiectului nu au documente de identitate, acestea sunt acceptate, urmând să finalizeze procedurile pentru obținerea documentelor până la sfârșitul intervenției. Unitatea de învățământ superior se va adresa autorităților locale/poliției pentru a solicita sprijinul în vederea obținerii documentelor de identitate.

Încadrarea membrilor grupului țintă într-una dintre categoriile mai sus menționate se va realiza în baza următoarelor documente:

- a) studenți cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate):
 - declarație pe proprie răspundere a studentului care atestă faptul că se încadrează în categoria persoanelor cu nivel educațional al părinților scăzut (Primul student din familie), **însoțită de copie după actele de studii ale părinților** – Anexa 5. Dacă numele părinților din certificatul de naștere al studentului este diferit de numele actual din CI sau de numele de pe diplomele de studii, se vor adăuga copii ale documentelor care certifică schimbarea numelui (certificate de căsătorie, documente de divorț etc).
- b) studenți care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (9) lit. a)-c) din OME nr. 6463 / 2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență:
 - documente care atestă încadrarea în condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (9) lit. a)-c) din OME nr. 6463 / 2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- c) studenți de etnie romă:
 - declarație pe proprie răspundere a studentului că face parte din etnia romă – Anexa 6.



După finalizarea selecției, dosarul membrului GT va fi completat cu Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin PEO 2021-2027 generat de către platforma informatică MySmis 2021, asumat prin semnătură de către beneficiar și cu contractul de acordare a sprijinului.

Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice MySMIS2021+, în toate fazele de evaluare/contractare/implementare/sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada ca au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate. Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

Grupul țintă eligibil în cadrul acestor apeluri de proiecte poate include numai persoane cu domiciliul legal în România.

7.6 Procesul de selecție

În urma realizării completării și colectării tuturor documentelor, experții GT vor trimite dosarele de selecție către coordonator GT pentru a verifica și a introduce în centralizatorul de cereri de înscriere documentele. În urma verificării eligibilității persoanelor care au completat dosarul de înscriere și realizării procesului de selecție, coordonatorul GT va transmite către expertul GT documentele de contractare a beneficiarilor.

Pentru selecția studenților se constituie o comisie formată din:

- Experții GT
- Coordonator GT
- Manager de proiect

În vederea asigurării complementarității cu apelul de proiecte necompetitiv „Intervenții pentru învățământul terțiar - măsuri sistemice pentru prevenirea și reducerea abandonului universitar”, finanțat din Prioritatea 6 - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație a Programului Educație și



Ocupare, membrii grupului țintă vor semna o **declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări**. Această declarație va constitui anexă a prezentei metodologii.

Comisia de selecție va stabili **lista finală a studenților selectați** și vor întocmi un **proces verbal de selecție** în acest sens. Procesul verbal final va fi întocmit de către Coordonatorul GT după finalizarea procesului de contractare în vederea confirmării semnării documentelor de contractare pentru toți beneficiarii selectați.

Pentru prima etapă a selecției, dosarele de candidatură se depun în format fizic/electronic și se înregistrează până la data de 11 aprilie 2025, la expertul grup țintă pentru facultatea unde sunt înmatriculați studenții, pe adresa de e-mail instituțională a acestuia sau prin completarea unui formular online.

Pentru prima etapă de selecție sunt alocate un număr de 90 de locuri pentru studenții Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași. În cazul în care există un număr mare de solicitări de înscriere în GT sau nu este posibilă departajarea studenților aflați pe ultimele poziții, numărul de locuri poate fi suplimentat cu până la 15% din numărul de locuri, punând accent pe selecția persoanelor care se încadrează la criteriul „5SO05 – Copii și tineri roma”.

În situația în care numărul de locuri alocat primei etape nu se ocupă, se va organiza un proces de depuneri de candidaturi și selecție continuu până la completarea numărului de locuri. Selecția candidaților va fi făcută la periodic, cu o ciclicitate de maxim 2 săptămâni, fiind evaluate candidaturile depuse în perioada trecută de la ultima selecție.

O a doua etapă de selecție va fi organizată în perioada octombrie – noiembrie 2025. Pentru această etapă fiind alocate 90 de locuri.

Dosarul de candidatură, în format fizic, va fi depus la o dată ulterioară, în luna aprilie 2025, conform calendarului estimativ al concursului de selecție.

După finalizarea perioadei de depunere a dosarelor de aplicație, expertul grup țintă și coordonatorul GT vor verifica dosarele, sub următoarele aspecte:

- eligibilitatea candidatului;
- corectitudinea întocmirii dosarului.

În urma acestei verificări, se vor stabili dosarele care nu corespund cerințelor, respectiv cele care corespund și care vor participa la procesul de selecție. Dosarele vor fi notate într-o fișă de înregistrare a dosarelor de candidatură pentru grupul țintă studenți.

Evaluarea și notarea pentru criteriul 3 de selecție - Prezentarea motivelor (realiste și clare) pentru care studentul depune candidatura de participare în proiect – va fi făcută de către coordonatorul GT și expertul de recrutare și monitorizare GT din unitatea de învățământ în baza unui interviu (în format față în față / prin videoconferință sau telefonic) sau în urma analizei unei scrisori de intenție redactată de către candidat.

Contestațiile se vor depune în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor preliminare, la expertul grup țintă pentru facultatea unde sunt înmatriculați studenții, pe adresa de e-mail instituțională a acestuia și se vor soluționa conform Calendarului.

Dosarele de candidatură ale studenților vor fi înaintate pe bază de borderou și vor fi păstrate în bibliorafturi dedicate proiectului, la sediul proiectului.



Criterii de ierarhizare aplicate în selecția studenților

Nr. Crt.	Criteriu	Punctaj maxim	Indicații privind modul de calcul al punctajului
1	Studenți cu nivel educațional al părinților scăzut	50	Se acordă 50 puncte prin justificarea criteriului
2	Studenți care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale	30	Se acordă 30 puncte prin justificarea condiției de acordare a burselor sociale.
3	Prezentarea motivelor (realiste și clare) pentru care studentul depune candidatura de participare în proiect	20	Se acordă de la 0 la 20 puncte, pentru o justificare cât mai bună a motivelor de participare.
	TOTAL	100	

Criteriu suplimentar: Studenții de **etnie romă** și studenții cu **dizabilități vor fi incluși în mod direct în GT** în limita a 30% din numărul de locuri. În situația în care există un număr de solicitări mai mare decât 30% din numărul de locuri alocate studenților, se vor aplica criteriile de departajare prezentate mai sus.

Calendarul estimativ al de selecție a grupului țintă – FAZA I

Etapele procesului de selecție	Perioada	Descriere
Informarea studenților	1 februarie – 4 aprilie 2025	Pagina web a facultății, e-mail către studenți pe adresa instituțională/personală, avizierul facultății, rețele de socializare, prezentarea proiectului la activitățile didactice etc.
Depunerea dosarelor de candidatură	25 martie – 11 aprilie 2025	Dosarele se depun până la data de 11 aprilie 2025, la expertul grup țintă, pe adresa de e-mail instituțională/personală a acestuia sau la biroul acestuia.
Selecția grupului țintă și comunicarea rezultatelor	12 – 22 aprilie 2025 – completare și selecție dosare	Selecția grupului țintă se realizează de către o comisie de selecție a candidaturilor, pe baza grilei de evaluare.
	23 aprilie – comunicare rezultate preliminare	Rezultatele vor fi comunicate individual fiecărui candidat, pe adresa de e-mail/telefonice.
	24 aprilie – depunere contestații	Depunerea contestațiilor se face în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor preliminare, la expertul grup țintă, pe adresa de



		e-mail instituțională/personală a acestuia sau la biroul acestuia. Eventualele contestații se rezolvă de către o comisie de contestații, în termen de 24 de ore de la depunere.
	25 aprilie – comunicare rezultate finale	Rezultatele finale vor fi comunicate individual fiecărui candidat, pe adresa de e-mail instituțională/personală.

Finalizarea procesului de selecție a grupului țintă studenți

Ca urmare a procesului de selecție se va realiza:

- un centralizator al aplicațiilor,
- lista candidaților care au fost selectați să facă parte din GT,
- lista de rezervă,
- lista cu candidați respinși.

Selecția grupului țintă se va realiza în baza grilei de selecție în ordinea descrescătoare a punctajului. În constituirea GT nu se va face nicio deosebire, excludere sau preferință, indiferent de: rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, convingeri, gen, orientare sexuală, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, sau orice alt criteriu care ar avea ca scop restrângerea sau înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării în condiții de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute prin lege, în domeniul politic, economic, social sau în orice alt tip de domeniu al vieții publice.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare / contractare / implementare / susținabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. De asemenea, aceștia vor fi informați asupra faptului că refuzul de a furniza datele personale și aprobarea modului de prelucrare al acestora (strict în scopul derulării activităților proiectului) conduce automat la imposibilitatea implicării în cadrul activităților din cadrul proiectului, nefiind permisă implicarea acestora în proiect fără consimțământul semnat conform anexei la prezenta metodologie.

În cazul în care, de-a lungul implementării proiectului, vor apărea cazuri de abandon/retragere sau alte motive care ar putea determina membrii grupului țintă să renunțe la participarea în proiect, echipa de proiect va proceda la înlocuirea membrilor GT cu alte persoane, contactând candidații de pe lista de rezervă, dacă există, sau relansând locul vacant în apeluri publice.

Comisia de selecție va stabili lista finală a studenților selectați și vor întocmi un proces verbal de selecție în acest sens. Procesul verbal final va fi întocmit de către Coordonatorul GT după finalizarea procesului de contractare în vederea confirmării semnării documentelor de contractare pentru toți beneficiarii selectați.

Comisia de contestație



Eventualele contestații se rezolvă de către o comisie de contestații (formată din 2-3 membri din echipa de management a proiectului), în termen de 24 de ore de la depunerea acestora.

Orice modificare a componenței grupului țintă va fi anunțată echipei de management a proiectului.

9. Abrevieri

MP	- Manager proiect
AM	- Asistent manager
EGT	- Expert recrutare si monitorizare grup țintă
CSC	- Coordonator servicii consiliere
CGT	- Coordonator GT
ECE	- Expert campanie educațională
CAFD	- Coordonator accesibilizare fizică și digitală
CSE	- Coordonator servicii educaționale
RGDPR	- Responsabil GDPR



Responsabili cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea Metodologiei privind selecția și recrutarea grupului țintă – studenți

Numele și prenume	Funcția în proiect	Semnătura		Data
Mihai Andrușcă	Coordonator GT	Elaborat		
Constantin-Răzvan Beniugă	Coordonator GT	Elaborat		
Florin-Constantin Băiceanu	Expert recrutare și monitorizare GT	Elaborat		
Dănuț-Constantin Irimia	Expert recrutare și monitorizare GT	Elaborat		
Mihaela Cojan	Coordonator servicii consiliere	Elaborat		
Beniugă Oana-Cristina	Expert campanie educațională	Elaborat		
Genoveva Roșu	Responsabil GDPR	Elaborat		
Vlad-Dumitru Grosu	Asistent manager	Verificat/ Avizat		
Dumitru-Dorin Lucache	Coordonator accesibilizare fizică și digitală	Verificat/ Avizat		
Radu Burlică	Coordonator servicii educaționale	Verificat/ Avizat		
Dragoș-George Astanei	Manager proiect	Aprobat		



8 ANEXE

Anexa 1 - Cerere înscriere

Anexa 2 - Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 3 - Formularul de înregistrare individuală a participanților

Anexa 4 - Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări

Anexa 5 - Declarație pe proprie răspundere a studentului care atestă faptul că se încadrează în categoria persoanelor cu nivel educațional al părinților scăzut.

Anexa 6 - Declarație pe proprie răspundere a studentului că face parte din etnia romă

Anexa 7. Fișă înregistrare dosare de candidatură

Anexa 8. Proces verbal evaluare Criteriul 3 de selecție

Anexa 9. Proces verbal /borderou de selecție

Anexa 10. Listă studenți selectați în grupul țintă

Anexa 11. Lista studenților respinși

Anexa 12. Date de contact ale experților responsabili cu selecția grupului țintă

Anexa 13. Comisii selecție grup țintă și comisii contestații selecție grup țintă